

**Политика**  
**Федерального государственного унитарного предприятия**  
**«Телевизионный технический центр «Останкино»**  
**в отношении обработки и защиты персональных данных**

**1. Общие положения**

1.1. Политика Федерального государственного унитарного предприятия «Телевизионный технический центр «Останкино» в отношении обработки персональных данных, далее - Политика, разработана в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», далее - Федеральный закон, а также иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных и содержит сведения о реализуемых требованиях к обработке и защите персональных данных.

1.2. Целью Политики является информирование субъектов персональных данных и лиц, участвующих в обработке персональных данных, о соблюдении на ФГУП «ТТЦ «Останкино» основополагающих принципов законности, справедливости, избыточности, соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки.

1.3. Обеспечение защиты прав и свобод человека при обработке его персональных данных, в том числе защита прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, является одной из приоритетных задач ФГУП «ТТЦ «Останкино».

1.4. ФГУП «ТТЦ «Останкино» обеспечивает защиту обрабатываемых персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного использования или утраты в соответствии с требованиями Федерального закона.

1.5. Политика действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых на ФГУП «ТТЦ «Останкино», и является общедоступным документом.

1.6. Политика является локальным нормативным актом ФГУП «ТТЦ «Останкино».

**2. Терминология**

- **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- **оператор персональных данных** - организация, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая и (или) осуществляющая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- **конфиденциальность персональных данных** - обязанность лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта;

- **автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- **неавтоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных без использования средств автоматизации, если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека;

- **информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- **общедоступные персональные данные** - персональные данные, к которым субъектом персональных данных либо по его просьбе предоставлен доступ неограниченному кругу лиц;

- **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- **трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

### **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми ФГУП «ТТЦ «Останкино» осуществляет обработку персональных данных.

3.2. Обработка ФГУП «ТТЦ «Останкино» персональных данных, в зависимости от целей обработки, осуществляется:

3.2.1. С согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

3.2.2. В целях исполнения законов Российской Федерации, международных договоров Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

3.2.3. В целях исполнения или заключения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является субъект персональных данных.

3.2.4. В случаях, когда субъект персональных данных предоставил доступ к персональным данным неограниченному кругу лиц, сделав их общедоступными.

#### **4. Цели обработки персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных осуществляется в целях:

4.1.1. Подбора персонала на вакантные должности.

4.1.2. Организации проведения стажировки/практики на объектах ФГУП «ТТЦ «Останкино».

4.1.3. Заключения трудового договора, исполнения обязательств, предусмотренных трудовым договором и соответствующими требованиями законодательства РФ.

4.1.4. Оформления пропусков в здания, помещения и на территорию ФГУП «ТТЦ «Останкино».

4.1.5. Размещения сведений на внутреннем портале ФГУП «ТТЦ «Останкино».

4.1.6. Размещения сведений на интернет-сайте ФГУП «ТТЦ «Останкино».

4.1.7. Анализа эффективности интернет-сайта ФГУП «ТТЦ «Останкино», сбора данных пользователей интернет-сайта аналитическими сервисами поисковых систем.

4.1.8. Оформления банковской карты в рамках зарплатного проекта с кредитными организациями.

4.1.9. Оформления полиса добровольного медицинского страхования;

4.1.10. Оформления направления на медицинский осмотр (освидетельствование).

4.1.11. Оформления путёвок в оздоровительные организации.

4.1.12. Предоставления абонентского номера корпоративной связи;

4.1.13. Исполнения обязанностей, предусмотренных положениями законодательства РФ о сроках хранения документов налоговой и бухгалтерской отчетности.

4.1.14. Исполнения обязанностей, предусмотренных положениями Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах».

4.1.15. Исполнения обязанностей, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

4.1.16. Организации доступа работника к сведениям, составляющим государственную тайну.

4.1.17. Выплаты материальной помощи по письменному заявлению работника.

4.1.18. Заключение со сторонними организациями или физическими лицами договоров для обеспечения нужд ФГУП «ТТЦ «Останкино» и исполнения обязанностей, предусмотренных договорами, требованиями законодательства РФ.

4.1.19. Заключение и исполнения договоров с юридическими и физическими лицами, в рамках которых осуществляется предоставление в аренду помещений, оказание гостиничных услуг, оказание медицинских услуг (осуществление доврачебной медицинской помощи, санаторнокурортная помощь), обучение в учебном центре ФГУП «ТТЦ «Останкино», организация экскурсий, оказание иных услуг, предусмотренных заключенными договорами.

4.1.20. Получения и обработки обращений в диспетчерскую службу.

4.1.21. Организации информационно-консультационного обслуживания по обращениям заявителей;

4.1.22. Подготовки и направления наградных документов.

## **5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

5.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки (пункт 4.1 Политики).

5.2. На ФГУП «ТТЦ «Останкино» обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

5.2.1. Кандидаты на трудоустройство, на прохождение стажировки или практики.

5.2.2. Близкие родственники кандидатов на трудоустройство, на прохождение стажировки или практики.

5.2.3. Работники.

5.2.4. Уволенные работники.

5.2.5. Родственники работников.

5.2.6. Контрагенты/представители контрагентов.

5.2.7. Клиенты/представители клиента.

5.2.8. Посетители.

5.2.9. Пользователи интернет-сайта.

5.2.10. Заявители.

5.2.11. Другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки персональных данных, указанных в пункте 4.1 Политики).

## **6. Порядок и условия обработки персональных данных**

6.1. Способы обработки персональных данных.

6.1.1. Обработка персональных данных на ФГУП «ТТЦ «Останкино» осуществляется с использованием средств автоматизации, в том числе в информационных системах персональных данных, и без использования таких средств (неавтоматизированная).

6.2. Сроки обработки персональных данных.

6.2.1. Обработка персональных данных начинается не ранее возникновения правовых оснований обработки персональных данных, перечисленных в пункте 3 Политики.

6.2.2. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки, утрате правовых оснований обработки, окончании сроков хранения документов, установленных законодательством об архивном деле в Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГУП «ТТЦ «Останкино».

6.2.3. По истечении срока обработки персональные данные уничтожаются или обезличиваются.

6.3. Получение персональных данных.

6.3.1. Персональные данные могут быть получены ФГУП «ТТЦ «Останкино» непосредственно от субъекта персональных данных или его представителя, если иной порядок получения персональных данных не установлен Федеральным законом.

6.3.2. Персональные данные могут быть получены не от субъекта персональных данных при наличии согласия субъекта персональных данных на передачу его персональных данных на ФГУП «ТТЦ «Останкино» для обработки, если иной порядок получения персональных данных не предусмотрен Федеральным законом.

6.3.3. Перед получением ФГУП «ТТЦ «Останкино» должно сообщить субъекту персональных данных:

- о целях обработки;
- о перечне действий с персональными данными;
- срок действия согласия на обработку персональных данных и порядке его отзыва;
- о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

6.4. Хранение персональных данных.

6.4.1. ФГУП «ТТЦ «Останкино» обеспечивает хранение, комплектование, учёт и использование содержащих персональные данные документов:

- в электронном виде (на машинных носителях);

- в базах данных информационных систем персональных данных;
- на бумажных (материальных) носителях.

6.4.2. Хранение персональных данных осуществляется соответствующими структурными подразделениями ФГУП «ТТЦ «Останкино».

6.4.3. Хранимые персональные данные подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования.

Безопасность персональных данных при их хранении обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные и технические меры и средства защиты информации, соответствующие устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям к защите информации для соответствующего типа угроз и уровня защищённости.

6.4.4. При хранении персональных данных ФГУП «ТТЦ «Останкино» обеспечивает:

- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных или на бумажные документы, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- постоянный контроль за обеспечением уровня защищённости персональных данных.

6.4.5. Сроки хранения персональных данных.

Обрабатываемые и хранимые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, а также по истечении сроков хранения документов, установленных действующими нормативно-правовыми актами.

6.4.6. В случае если персональные данные субъекта одновременно содержатся на бумажном (материальном) носителе и в электронном виде, срок хранения электронного документа должен соответствовать сроку хранения бумажных оригиналов.

6.4.7. При осуществлении хранения персональных данных ФГУП «ТТЦ «Останкино» использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации.

6.5. Передача персональных данных третьим лицам.

6.5.1. ФГУП «ТТЦ «Останкино» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, а также, если передача персональных данных предусмотрена

законодательством Российской Федерации в рамках установленной процедуры.

6.5.2. В поручении (договоре) ФГУП «ТТЦ «Останкино» определяется перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указываются требования к защите обрабатываемых персональных данных.

6.5.3. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению ФГУП «ТТЦ «Останкино», не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

6.5.4. В случае если ФГУП «ТТЦ «Останкино» поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несёт ФГУП «ТТЦ «Останкино». Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению ФГУП «ТТЦ «Останкино», несёт ответственность перед ФГУП «ТТЦ «Останкино».

6.6. Уничтожение персональных данных.

6.6.1. ФГУП «ТТЦ «Останкино» обязано уничтожить персональные данные субъекта персональных данных в случаях:

6.6.1.1. Требования субъекта персональных данных, если его персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

6.6.1.2. Выявления неправомерной обработки персональных данных, в том числе по обращению субъекта персональных данных или его представителя, либо запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно.

6.6.1.3. Достижение цели обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении этих целей.

6.6.1.4. Отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если хранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных.

6.6.1.5. Истечения сроков хранения персональных данных, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

6.6.2. ФГУП «ТТЦ «Останкино» обязано уничтожить персональные данные в следующие сроки:

6.6.2.1. При представлении субъектом персональных данных (или его представителем) сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки - в течение 7-ми рабочих дней со дня представления таких сведений.

6.6.2.2. При выявлении неправомерной обработки персональных данных, если невозможно обеспечить её правомерность - в течение 10-ти

рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных.

6.6.2.3. При достижении цели обработки персональных данных - в течение 30-ти календарных дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

6.6.2.4. При отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если их хранение более не требуется для целей обработки персональных данных - в течение 30-ти календарных дней с даты поступления указанного отзыва.

6.6.3. Уничтожение бумажных (материальных) носителей персональных данных осуществляется на основании решения постоянно действующей экспертной комиссии, далее - Комиссия, в соответствии законодательством об архивном деле в Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГУП «ТТЦ «Останкино».

6.6.4. В случае если обработка персональных данных осуществляется ФГУП «ТТЦ «Останкино» без использования средств автоматизации, документом, подтверждающим уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, является Акт о выделении к уничтожению документов и дел, не подлежащих хранению.

В случае если обработка персональных данных осуществляется ФГУП «ТТЦ «Останкино» с использованием средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, являются Акт об уничтожении персональных данных (приложение) и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных.

6.6.5. Комиссия производит проверку переданных персональных данных, подлежащих уничтожению, на соответствие пункту 6.6.1 Политики. Уничтожение бумажных (материальных) носителей персональных данных производится способом (измельчения, сжигания), исключающим возможность восстановления.

Уничтожение персональных данных, хранящихся в базах данных информационных систем персональных данных, производится путём их удаления без возможности восстановления».

## **7. Порядок приёма обращений и запросов**

7.1. Сведения, касающиеся обработки персональных данных субъекта персональных данных, предоставляются ФГУП «ТТЦ «Останкино» субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса от субъекта персональных данных или его представителя.

7.2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

7.2.1. Подтверждение факта обработки персональных данных ФГУП «ТТЦ «Останкино».

7.2.2. Правовые основания и цели обработки персональных данных.



7.2.3. Применяемые способы обработки персональных данных.

7.2.4. Наименование и место нахождения ФГУП «ТТЦ «Останкино», сведения о лицах (за исключением работников), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ФГУП «ТТЦ «Останкино» или на основании Федерального закона.

7.2.5. Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом.

7.2.6. Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения.

7.2.7. Порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом.

7.2.8. Информацию об осуществлённой или о предполагаемой трансграничной передаче данных.

7.2.9. Наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

7.2.10. Иные сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Запрос подаётся письменно, в том числе в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

7.4. Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ФГУП «ТТЦ «Останкино» (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ФГУП «ТТЦ «Останкино»;
- подпись субъекта персональных данных.

7.5. Все поступившие запросы регистрируются работниками канцелярии в системе электронного документооборота в день их поступления. Предоставление сведений, касающихся обработки персональных данных, в форме справок регистрируются в Журнале выдачи справок работникам.

7.6. При обращении субъект персональных данных или его представитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае обращения представителя).

7.7. Возможность ознакомления с персональными данными предоставляется субъекту персональных данных безвозмездно.

7.8. Уполномоченные лица ФГУП «ТТЦ «Останкино» обязаны сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию

о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с ними при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя не позднее 30-ти календарных дней с даты получения запроса.

7.9. Ответ в адрес субъекта персональных данных может быть направлен через отделение почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении либо выдан ему или его представителю лично.

7.10. ФГУП «ТТЦ «Останкино» вправе отказать субъекту персональных данных в предоставлении информации, касающейся обработки его персональных данных, в случае наличия ограничений прав субъекта на доступ к персональным данным, предусмотренных частью 8 статьи 14 Федерального закона. ФГУП «ТТЦ «Останкино» разъясняет субъекту персональных данных причину отказа и предоставляет доказательства обоснованности отказа.

7.11. Ответственный за организацию обработки персональных данных на ФГУП «ТТЦ «Останкино» осуществляет контроль за соблюдением установленного законодательством Российской Федерации и настоящей Политикой порядком рассмотрения обращений и запросов.

## **8. Защита персональных данных**

8.1. ФГУП «ТТЦ «Останкино» при обработке персональных данных обеспечивает принятие необходимых правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

8.2.1. Назначением ответственного за организацию обработки персональных данных, в обязанности которого входит:

8.2.1.1. Осуществление внутреннего контроля за соблюдением работниками ФГУП «ТТЦ «Останкино» требований законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.

8.2.1.2. Осуществление контроля за приёмом и обработкой обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей.

8.2.1.3. Предоставление информации субъекту персональных данных по его запросу.

8.2.1.4. Разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставления его персональных данных.

8.2.1.5. Доведение до сведения работников ФГУП «ТТЦ «Останкино» положений законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

8.2.1.6. Непрерывным контролем за соответствием принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных законодательству Российской Федерации о персональных данных и принятым в его исполнение локальным нормативным актам ФГУП «ТТЦ «Останкино».

8.2.2. Назначением ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных, в обязанности которых входит:

8.2.2.1. Организация защиты персональных данных, поддержание необходимого уровня защищённости информационных систем персональных данных.

8.2.2.2. Выполнение мероприятий по защите персональных данных на месте эксплуатации информационных систем персональных данных, а также контроль требований по условиям размещения средств вычислительной техники и их сохранности.

8.2.2.3. Контроль выполнения пользователями информационных систем персональных данных организационных и технических мер по защите информации.

8.2.2.4. Изданием локальных нормативных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

8.2.2.5. Организацией обучения, проведением методической помощи, ознакомлением под роспись работников, осуществляющих обработку персональных данных, с фактом участия в обработке персональных данных, а также с правилами обработки и защиты персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти и локальными нормативными актами ФГУП «ТТЦ «Останкино».

8.2.2.6. Обеспечением регистрации и учёта совершаемых с персональными данными действий.

8.2.2.7. Учётом материальных носителей персональных данных и контролем за их обращением в целях исключения утраты, хищения, подмены, несанкционированного копирования или уничтожения.

8.2.2.8. Обработкой персональных данных внутри ФГУП «ТТЦ «Останкино» только лицами, занимающими должности в подразделениях, включённых в перечень подразделений и должностей, допущенных к обработке персональных данных.

8.2.2.9. Организацией процессов обработки персональных данных в границах охраняемой территории, а также организацией физической защиты носителей персональных данных, мест и средств их обработки.

8.2.2.10. Организацией доступа в помещения, используемые для обработки персональных данных и/или хранения их материальных носителей.

8.2.2.11. Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, разработкой системы защиты персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных и установлением правил доступа к

персональным данным.

8.2.2.12. Обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.

## **9. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных и требований к защите персональных данных**

Работники ФГУП «ТТЦ «Останкино», участвующие в обработке персональных данных, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение правил обработки персональных данных и требований к защите персональных данных.